

STUDENTASSISTENT: STUDIERESEPSJONEN

**Ønsker du en spennende og sosial jobb ved siden av studiene?
Liker du å møte andre studenter og bidra til en bedre studenthverdag?**

Da er denne jobben definitivt noe for deg!

Arbeidsområder/oppgaver

- Betjene studentresepsjonen
- Forefallende arbeidsoppgaver knyttet til drift av studieadministrasjonen
- Bidra til MF har et godt læringsmiljø for studenter

Kompetanse

- MF-student med noe kjennskap til MFs formål og organisasjon
- Gode samarbeidsevner
- Initiativrik med gjennomføringsevne
- Grunnleggende IKT-kunnskaper

Du vil få opplæring i nødvendige system og programmer.

Arbeidsomfang

Vaktens varighet er normalt fra kl. 10-14 med ca. 1-2 vakter i uken. Engasjementet er pr.d.d. lønnet med kr. 163,60,- per arbeidstime.

Ønsket tiltredelse: Mai 2020.

For nærmere informasjon om stillingen, ta kontakt med studierådgiver Mona Gulbrandsen Bø 22590517

Søknadsfrist:

Skriftlig søknad sendes pr. e-post til studiedirektør Hilde Brekke Møller (hilde.b.moller@mf.no) innen 15. mars 2020

